



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych ul. Mickiewicza 1 J 83-262 Czarna Woda	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Starostwo Powiatowe
		Wysłać bez pisma przewodniego 59E74E6CB68C38AB 
Numer identyfikacyjny REGON 192586844	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 076 352,13	2 021 105,51	A Fundusz	2 040 263,53	1 970 362,51
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 786 499,52	2 810 202,95
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 076 352,13	2 021 105,51	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-746 235,99	-839 840,44
A.II.1 Środki trwałe	2 076 352,13	2 021 105,51	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-746 235,99	-839 840,44
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 076 352,13	2 021 105,51	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	76 088,60	90 743,00
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	76 088,60	90 743,00
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	326,86	533,22
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 755,77	8 044,86
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	30 005,97	42 164,92

Główna Księgowa
Maria Leszczyńska
Maria Leszczyńska
(główny księgowy)

2019-03-22
(rok, miesiąc, dzień)

[Podpis]
(kierownik jednostki)

Główna Księgowa

Maria Leszczyńska

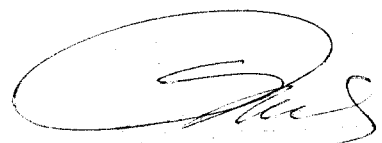
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-22

(rok, miesiąc, dzień)

59E74E6CB68C38AB



(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	40 000,00	40 000,00	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	40 000,00	40 000,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	0,00	0,00
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	40 000,00	40 000,00			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	40 000,00	40 000,00			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główna Księgowa

 Maria Leszczyńska

(główny księgowy)

2019-03-22

(rok, miesiąc, dzień)



(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki
	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Czarnej Wodzie
1.2	Siedziba jednostki
	ZSP Czarna Woda
1.3	Adres jednostki
	Ul. Mickiewicza 1J
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	PKD: 8560Z Działalność Edukacyjna
2.	Okres objęty sprawozdaniem
	01.01.2018 r – 31.12.2018 r
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	<i>Nie dotyczy</i>
4.	Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Jednostka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w oparciu o plan dochodów i wydatków zatwierdzonych przez Organ prowadzący.</i> 2. <i>Rokiem obrotowym jest okres roku budżetowego, czyli rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.</i> 3. <i>Za okresy miesięczne sporządza się sprawozdania:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sprawozdanie Rb -27S,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 28S,</i> <i>Za okresy kwartalne sporządza się sprawozdania:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sprawozdanie Rb – 27S,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 28S,</i> - <i>sprawozdanie Rb - N,</i> - <i>sprawozdanie Rb - Z,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 50,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 27ZZ,</i> - <i>sprawozdanie Rb – ZN,</i> <i>Za okresy półroczne sporządza się sprawozdania:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sprawozdanie Rb – 27S,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 28S,</i> - <i>sprawozdanie Rb - N,</i> - <i>sprawozdanie Rb - Z,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 50,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 27ZZ,</i> - <i>sprawozdanie Rb – ZN,</i> <i>- dane do informacji opisowej z wykonania budżetu za I półrocze.</i> <i>Za rok sporządza się sprawozdania:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sprawozdanie Rb – 27S,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 28S,</i> - <i>sprawozdanie Rb - N,</i> - <i>sprawozdanie Rb - Z,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 50,</i> - <i>sprawozdanie Rb – 27ZZ,</i> - <i>sprawozdanie Rb – ZN,</i> - <i>sprawozdanie Rb – UN,</i> - <i>sprawozdanie Rb - UZ.</i>

Za rok składa się następujące sprawozdania finansowe:

- bilans jednostki budżetowej,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),
- zestawienie zmian w funduszu,
- informacja dodatkowa,
- dane do informacji opisowej z wykonania budżetu za rok budżetowy.

Ponadto w jednostce sporządza się :

- deklarację ZUS,
- deklarację podatku dochodowego od osób fizycznych PIT 4R,
- deklarację podatku od towarów i usług VAT – 7.

4. Technika prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie jednostki.

Księgi rachunkowe prowadzone są w języku polskim i w walucie polskiej.

Księgi rachunkowe jednostki prowadzone są za pomocą komputera . Program komputerowy stosowany w jednostce zabezpiecza powiązanie poszczególnych zbiorów stanowiących księgi rachunkowe w jedną całość odzwierciedlającą dziennik i księgę główną . Dziennik umożliwia uzgodnienie jego obrotów z obrotem zestawienia obrotów i sald księgi głównej.

Ewidencja księgowana na kontach księgi głównej spełnia następujące zasady :

- zasadę podwójnego księgowania ,
- systematycznego i chronologicznego prowadzenia ewidencji na kontach księgi głównej,
- odnośnie zapisów w dzienniku : zapewnienie chronologicznego ujęcia zdarzeń , kolejną numerację.

Konta syntetyczne i analityczne tworzone są w celu tworzone są w celu ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych w sposób zgodny z Ustawą o Rachunkowości oraz załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz.1911)w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa , budżetów jednostek samorządu terytorialnego , jednostek budżetowych , samorządowych zakładów budżetowych , państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Konta księgi głównej to konta syntetyczne .

Księgi pomocnicze (konta analityczne) stanowią zapisy uszczegółowiające dla wybranych kont księgi głównej . Zapisy na kontach analitycznych dokonywane są zgodnie z zasadą zapisu powtarzalnego.

Konta pozabilansowe pełnią funkcję wyłącznie informacyjno – kontrolną.

Zdarzenia na nich rejestrowane nie powodują zmian w składnikach aktywów i pasywów.

Na kontach pozabilansowych obowiązuje zapis jednokrotny , który nie podlega uzgodnieniu z dziennikiem ani innymi urzędzeniami ewidencyjnymi.

5. Metody inwentaryzowania składników majątkowych.

Sposoby i terminy przeprowadzenia inwentaryzacji oraz zasady jej dokumentowania i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych reguluje instrukcja inwentaryzacyjna opracowana na podstawie art.26 i 27 ustawy o rachunkowości.

W jednostce występują trzy formy przeprowadzenia inwentaryzacji:

- spis z natury, polegający na zliczeniu , zważeniu , oglądzie rzeczowym składników majątku i porównaniu stanu realnego ze stanem ewidencyjnym oraz na wycenie różnic inwentaryzacyjnych,
- uzgodnienie z bankiem i kontrahentami należności drogą potwierdzenia sald,
- porównanie danych zapisanych w księgach jednostki z odpowiednimi dokumentami (księgi ilościowe) realnej wartości tych składników.

6. Ustalenie wyniku finansowego jednostki budżetowej .

Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.

Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole „4” tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w W podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków oraz kosztów amortyzacji środków trwałych.

Ewidencja przychodów , dochodów i kosztów ich osiągnięcia prowadzona jest w zespole „7” , z uwzględnieniem klasyfikacji Budżetowej dochodów.

Wynik netto składa się z :

- wyniku z działalności podstawowej,
- wyniku z pozostałej działalności gospodarczej,
- wyniku z działalności gospodarczej,
- wyniku brutto.

7. Metody wyceny aktywów i pasywów.

Jednostki nie dokonują odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości:

- wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia , zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia ,
- środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się :
 - w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu , jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości ,
 - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia , a przy

	<p>ich braku według wartości godziwej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu , • w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu • w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy , z podaniem cech szczególnych nowego środka . <p>- pozostałe środki trwałe ewidencjonuje się zgodnie z podziałem w zależności od ich wartości początkowej w cenie nabycia lub Koszcie wytworzenia , a otrzymane od innej jednostki w wartości określonej w decyzji właściwego organu. Pozostałe środki trwałe otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na podstawie aktualnych cen nabycia.</p> <p>- zbiory biblioteczne wyceniane są w cenach zakupu , ujmuje się je w ewidencji według cen nabycia , natomiast otrzymane w formie darowizny wycenia się komisyjnie szacując ich wartość aktualną,</p> <p>- zapasy (materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom nabycia lub zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości. W jednostce wycenia się w cenach zakupu. Na dzień bilansowy składniki zapasów nabyte przez jednostkę wycenia się według cen ich zakupu.</p> <p>- należności krótkoterminowe wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem Vat, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto czyli po pomniejszeniu o wartości ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych,</p> <p>- środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wyceniane są według wartości nominalnej,</p> <p>- rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów wycenia się w bilansie na poziomie wartości nominalnej ,</p> <p>- zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty,</p> <p>- fundusze własne i fundusze specjalne - kapitałem (funduszem) podstawowym jeżeli w jednostce jest fundusz jednostki kapitał podstawowy, który wycenia się w wartości nominalnej.</p> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>Środki trwałe umarzone są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu , w którym środek trwały przyjęto do Używania. W przypadku , gdy nieumorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji ,sprzedaży, przekazaniu, itp. odpisów umorzeniowych dokonuje się w ostatnim miesiącu , w którym był użytkowany. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „ Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych „. Amortyzacja i umorzenie obciąża konto 400 „ Amortyzacja” raz na koniec roku . W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych . Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów , a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.</p> <p>Pozostałe środki trwałe ewidencjonuje się zgodnie z podziałem zależnie od ich wartości początkowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - środek trwały ewidencjonowany ilościowo- wartościowo umarza się w 100% (jednorazowo) w miesiącu przyjęcia do używania , a umorzenie ujmowane jest na koncie 072 „ Umorzenie pozostałych środków trwałych , wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych ‘ w korespondencji z kontem 401 „ Zużycie materiałów i energii”, - środek trwały ewidencjonowany w ewidencji ilościowej spisuje się w koszty pod datą zakupu, - zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania . Umorzenie ujmowane jest na koncie 072 „ Umorzenie pozostałych środków trwałych , wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych „, w korespondencji z kontem 401 „ Zużycie materiałów i energii”. <p>8. Składniki majątkowe o niskiej wartości</p> <p>Składniki majątkowe o wartości jednostkowej niższej niż 500 złotych podlegają ewidencji ilościowej .</p>
5.	Inne informacje
	Brak innych informacji
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych , wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego , zwiększenia i zmniejszenia z tytułu : aktualizacji wartości , nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych wykazano w tabelach Nr : 1. , 1,1. , 1,2., 2. , 2,1. , 3. ,4. , 4,1. , 4,2. , 5. , 5,1. , 5,2. ,6., i 12.
1.2.	Aktualna wartość środków trwałych , w tym dóbr kultury – o ile jednostka takimi informacjami dysponuje
	Nie dotyczy

1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>W roku obrotowym 2018 odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych nie wystąpiły</i>
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Nie dotyczy</i>
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Nie dotyczy</i>
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.7.	Dane dotyczące odpisów aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Nie dotyczy</i>
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Nie dotyczy</i>
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>Nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>Nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>Nie dotyczy</i>
1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłyby to leasing finansowy lub zwrotny
	<i>Nie dotyczy</i>
1.11.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	691 753,87

1.16.	Inne informacje
	xx
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie dotyczy</i>
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie , w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Nie dotyczy</i>
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub , które wystąpiły incydentalnie
	<i>Nie dotyczy</i>
2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy</i>
2.5.	Inne informacje
	<i>Nie dotyczy</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej , jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

22.03.2019 r.

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Tabela Nr 1. Zmiana wartości początkowej Wartości niematerialnych i prawnych umarżanych w czasie

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NIE DOTYCZY

Starogard Gdański , dn. 14.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 1.1. Zmiana wartości początkowej Wartości niematerialnych i prawnych umarzanych jednorazowo

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	23 414,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 414,79
Razem wartości niematerialne i prawne		23 414,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 414,79

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 2. Zmiana wartości umorzenia Wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w czasie

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Amortyzacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych - ogółem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NIE DOTYCZY

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 2.1 Zmiana wartości umorzenia Wartości niematerialnych i prawnych umarzanych jednorazowo

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Amortyzacja	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych ogółem	23 414,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 414,79
	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych - ogółem	23 414,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 414,79

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 3. Zmiana wartości netto Wartości niematerialnych i prawnych

L.p	Wyszczególnienie	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na początek roku obrotowego (wartość początkowa)	Wartość netto wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa - umorzenia)
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
Wartość umorzenia wartości niematerialne i prawnych - ogółem		0,00	0,00

NIE DOTYCZY

Starogard Gdański, dnia 22.03.2019 r.

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 4. Zmiana wartości początkowej środków trwałych

L.p	Wyszczególnienie	wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Środki trwałe	2214439,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2214439,80
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2209864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2209864,80
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	4575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4575,00
2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wartość początkowa środków trwałych - ogółem	2214439,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2214439,80

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 4.1. Zmiana wartości początkowej pozostałych środków trwałych

L.p	Wyszczególnienie	wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	wyposażenie	245 189,59	5 683,15	0,00	0,00	0,00	5 683,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 872,74
Wartość początkowa pozostałych środków trwałych - ogółem		245 189,59	5 683,15	0,00	0,00	0,00	5 683,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 872,74

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 4.2. Zmiana wartości początkowej zbiorów bibliotecznych

L.p	Wyszczególnienie	wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	zbiory biblioteczne	20276,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20276,70
2	materiały audiowizualne	9474,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9474,01
Wartość początkowa pozostałych środków trwałych - ogółem		29750,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29750,71

Starogard Gdański, dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 5. Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabycie	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Środki trwałe	138087,67	0,00	0,00	0,00	55246,62	55246,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193334,29
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	133512,67	0,00	0,00	0,00	55246,62	55246,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188759,29
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	4575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4575,00
2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość umorzenia środków trwałych - ogółem		138087,67	0,00	0,00	0,00	55246,62	55246,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193334,29

Tabela Nr 5.1. Zmiana wartości umorzenia pozostałych środków trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabywanie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	wyposażenie	245 189,59	5 683,15	0,00	0,00	0,00	5 683,15	-	0,00	0,00	0,00	-	250 872,74
Wartość umorzenia pozostałych środków trwałych - ogółem		245 189,59	5 683,15	0,00	0,00	0,00	5 683,15	-	0,00	0,00	0,00	-	250 872,74

Starogard Gdański , dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 5.2. Zmiana wartości umorzenia zbiorów bibliotecznych

L.p	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)
			Nabywanie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenia ogółem (4+5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	zbiory biblioteczne	20276,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20276,70
2	materiały audiowizualne	9474,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9474,01
Wartość umorzenia zbiorów bibliotecznych - ogółem		29750,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29750,71

Starogard Gdański , dn. 22.03.2019

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 6. Zmiana wartości netto Wartości środków trwałych

L.p	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa - umorzenia)
1.	Środki trwałe	2 071 777,13	2 021 105,51
1.1.	Grunty	-	-
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 071 777,13	2 021 105,51
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	-	-
1.4.	Środki transportu	-	-
1.5.	Inne środki trwałe	-	-
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-
Wartość netto środków trwałych - ogółem		2 071 777,13	2 021 105,51

Starogard Gdański dnia 22.03.2019 r.

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Tabela Nr 12. Odpisy aktualizujące wartości należności

Lp	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	Zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NIE DOTYCZY

Starogard Gdański dnia 22.03.2019 r.

.....
Główna księgowa

.....
Dyrektor

Marek Pruszk

2019-05-10

Dodanie podmiotu
na stronę główną Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.gov.pl

Zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, późn. zm.) oraz
2. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz.U. 2007 nr 10 poz. 68)

przekazaliśmy drogą elektroniczną informacje dotyczące naszego podmiotu do zamieszczenia na stronie głównej Biuletynu Informacji Publicznej zgodnie z poniższymi formularzem.

1. Dane zgłoszenia

Numer wniosku	201905100028
Typ zgłoszenia	rejestracja podmiotu
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	Marek Pruszk
Data zgłoszenia	2019-05-10

2. Dane podmiotu


Nazwa podmiotu	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
REGON podmiotu	192586844
NIP podmiotu	5921194711
adres e-mail podmiotu:	zspczarwod@poczta.onet.pl
Podmiot nadrzędny	Spis podmiotów -> Samorząd Terytorialny -> Powiaty -> Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim

3. Dane strony BIP

redaktor strony podmiotowej BIP	Marek Pruszk
adres e-mail redaktora	m.pruszk@wp.pl
numer telefonu redaktora	60 199-85-05

10.05.2019 
 Data i podpis kierownika
 podmiotu

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
 w Czarnej Wodzie
 83-262 Czarna Woda
 ul. Mickiewicza 1J
 tel. 58 587 84 00, fax 58 587 84 44
 NIP 592-11 94-711, Reg. 192586844

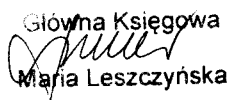
DYREKTOR

 mgr Małgorzata Suchocka
 Pieczęć kierownika podmiotu i
 pieczęć podmiotu

Prosimy o przesłanie tego druku:

- albo jako skan na adres wniosek@bip.gov.pl
- albo pocztą tradycyjną na adres: Redakcja strony głównej BIP Biuro Ministra Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji ul. Królewska 27 00-060 Warszawa.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z redakcją strony głównej BIP: www.bip.gov.pl.

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-746 235,99	-839 840,44
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-746 235,99	-839 840,44
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-746 235,99	-839 840,44

Główna Księgowa

 Maria Leszczyńska

główny księgowy

2019-03-22

rok, miesiąc, dzień




kierownik jednostki


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych ul. Mickiewicza 1 J 83-262 Czarna Woda	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe	
Numer identyfikacyjny REGON 192586844		Wysłać bez pisma przewodniego D78615CC3F12D1D1 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	220,00	220,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	220,00	220,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	774 056,46	841 336,10	
B.I. Amortyzacja	55 246,62	55 246,62	
B.II. Zużycie materiałów i energii	118 098,09	51 293,48	
B.III. Usługi obce	21 430,94	15 254,12	
B.IV. Podatki i opłaty	1 772,31	5 854,00	
B.V. Wynagrodzenia	441 217,45	556 383,19	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	127 604,83	151 818,72	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	8 686,22	5 485,97	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-773 836,46	-841 116,10	
D. Pozostałe przychody operacyjne	27 600,47	1 275,66	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	27 600,47	1 275,66	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

główny księgowy
Małgorzata Księgowa
Małgorzata Księgowa
Małgorzata Leszczyńska

SJO BeSTia

2019-03-22
rok, miesiąc, dzień
D78615CC3F12D1D1

kierownik jednostki


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych ul. Mickiewicza 1 J 83-262 Czarna Woda Numer identyfikacyjny REGON 192586844		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.		Adresat: Starostwo Powiatowe Wysłać bez pisma przewodniego A116C19CA2AA9F1E 	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)				2 870 107,08	2 786 499,52
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)				701 376,57	771 435,08
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły				0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe				701 376,57	771 435,08
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich				0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje				0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych				0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne				0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek				0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia				0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący				0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia				0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)				784 984,13	747 731,65
I.2.1. Strata za rok ubiegły				774 549,32	746 235,99
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe				9 873,97	1 495,66
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły				0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje				0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych				0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych				0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek				0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia				0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia				560,84	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)				2 786 499,52	2 810 202,95

Główna Księgowa

Maria Leszczyńska


główny księgowy

2019-03-22
rok, miesiąc, dzień

kierownik jednostki



III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-746 235,99	-839 840,44
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-746 235,99	-839 840,44
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	2 040 263,53	1 970 362,51

Główna Księgowa

 Maria Leszczyńska

główny księgowy

2019-03-22

rok, miesiąc, dzień



kierownik jednostki